

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАЛИНИНГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МАМОНОВСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15 февраля 2011 года № 36
г. Мамоново

**Об утверждении квалификационных требований для замещения
должностей муниципальной службы в администрации
муниципального образования «Мамоновский городской округ»**

В соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы, утвержденных Законом Калининградской области «О правовом регулировании муниципальной службы в Калининградской области», руководствуясь Уставом муниципального образования, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы в администрации муниципального образования «Мамоновский городской округ» согласно Приложению.
2. Опубликовать постановление в газете «Мамоновские вести».

Исполняющий обязанности
главы администрации
муниципального образования



А.С. Шешуков

**Квалификационные требования для замещения
должностей муниципальной службы в администрации
муниципального образования «Мамоновский городской округ»**

1. К уровню профессионального образования для замещения должностей муниципальной службы предъявляются следующие квалификационные требования:

- для замещения высших, главных, ведущих и старших должностей – наличие высшего профессионального образования;
- для замещения младших должностей – наличие среднего профессионального образования, соответствующего направлению деятельности.

2. К стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности для замещения должностей муниципальной службы предъявляются следующие квалификационные требования:

- для замещения высших и главных должностей – не менее пяти лет стажа муниципальной службы (гражданской службы) или не менее семи лет стажа работы по специальности;
- для замещения ведущих должностей – не менее трех лет стажа муниципальной службы (гражданской службы) или не менее пяти лет стажа работы по специальности;
- для замещения старших должностей – не менее одного года стажа муниципальной службы (гражданской службы) или не менее трех лет стажа работы по специальности;
- для замещения младших должностей – без предъявления требований к стажу.

3. К профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей в администрации муниципального образования, предъявляются следующие квалификационные требования:

- а) знание Конституции Российской Федерации, нормативных правовых актов Российской Федерации о местном самоуправлении, о муниципальной службе, Устава (Основного Закона) Калининградской области, нормативных правовых актов Калининградской области о муниципальной службе, Устава муниципального образования, нормативных правовых актов муниципального образования о муниципальной службе, а также в сфере деятельности муниципального служащего, правил делового этикета, основ делопроизводства;
- б) профессиональные навыки планирования работы, ведения деловых переговоров, взаимодействия с другими органами, организациями, структурными подразделениями, подготовки служебных документов, владения русским языком на высоком уровне, умение избегать конфликтных ситуаций,

владение компьютерной техникой, учет мнения коллег, систематизация информации, исполнительская дисциплина.

4. Установить следующие дополнительные квалификационные требования для замещения должности руководителя финансового отдела администрации муниципального образования:

а) наличие высшего профессионального образования по направлению подготовки «экономика» или по специальности «экономика и управление», удостоверенного дипломом государственного образца, либо наличие ученых степеней кандидата или доктора экономических наук;

б) наличие опыта профессиональной деятельности в области государственного или муниципального управления, экономики, финансов и кредита не менее 7 лет, в том числе стажа работы на руководящих должностях в органах государственной власти Российской Федерации либо в органах государственной власти субъектов Российской Федерации, в органах местного самоуправления или организациях, деятельность которых связана с экономикой, управлением, осуществлением финансово-кредитных операций, организацией бюджетного процесса бюджетов всех уровней, налогообложением, банковским делом, бухгалтерским учетом, анализом, аудитом и статистикой, - не менее 5 лет.