

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАЛИНИНГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МАМОНОВСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ»

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

« 18 » апреля 2017 года № 237
г. Мамоново

О создании общественного Совета по улучшению инвестиционного климата и развитию предпринимательства при главе администрации муниципального образования «Мамоновский городской округ»

Во исполнение подпункта «в» пункта 8 перечня поручений Президента Российской Федерации от 25 апреля 2015 года №815ГС, пункта 20 поручения Губернатора Калининградской области от 15 февраля 2016 года №18/пр, в соответствии с Федеральными законами: от 24 июля 2007 года №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях выработки и обеспечения согласованных действий органов местного самоуправления, общественных организаций и субъектов малого и среднего предпринимательства по реализации основных направлений государственной политики в области развития инвестиционной и предпринимательской деятельности в муниципальном образовании «Мамоновский городской округ», руководствуясь Уставом муниципального образования, **постановляю:**

1. Создать общественный Совет по улучшению инвестиционного климата и развитию предпринимательства при главе администрации муниципального образования «Мамоновский городской округ».

2. Утвердить Положение об общественном Совете по улучшению инвестиционного климата и развитию предпринимательства при главе администрации муниципального образования «Мамоновский городской округ», согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Постановление администрации муниципального образования от 30 декабря 2009 года № 790 «О совете по развитию малого и среднего предпринимательства при Главе муниципального образования «Мамоновский городской округ», считать утратившим силу.

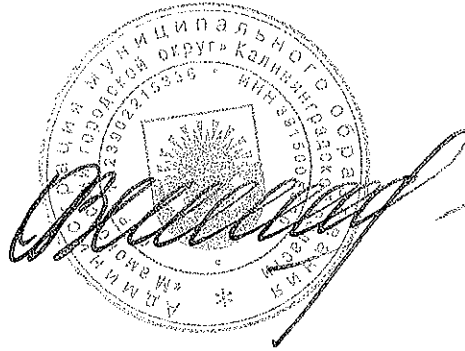
4. Информацию о формировании состава Совета разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Мамоновский городской округ» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования «Мамоновский городской округ» (М.А. Штукарь).

7. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава администрации
муниципального образования



О. В. Шлык

ПОЛОЖЕНИЕ

об общественном Совете по улучшению инвестиционного климата и развитию предпринимательства при главе администрации муниципального образования «Мамоновский городской округ»

1. Общие положения

1.1. Общественный совет по улучшению инвестиционного климата и развитию предпринимательства при главе администрации муниципального образования «Мамоновский городской округ» (далее – Совет) является совещательным и координационным органом, созданным в целях повышения эффективности взаимодействия и обеспечения координации деятельности органов местного самоуправления и субъектов инвестиционной и предпринимательской деятельности на территории муниципального образования «Мамоновский городской округ» при рассмотрении вопросов инвестиционной деятельности и развития предпринимательства.

2. Правовая основа деятельности Совета

2.1. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Калининградской области, Уставом муниципального образования «Мамоновский городской округ», иными муниципальными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

2.2. Совет не является юридическим лицом и осуществляет свою деятельность на общественных началах.

2.3. Наименование, содержащее слова «Общественный Совет по улучшению инвестиционного климата и развитию предпринимательства при главе администрации муниципального образования «Мамоновский городской округ»», не может быть использовано иными лицами.

3. Задачи, функции и права Совета

3.1. Совет для достижения поставленных целей в соответствии с законодательством осуществляет следующие задачи:

-содействие созданию и совершенствованию правовых, экономических и организационных условий для ведения инвестиционной и предпринимательской деятельности;

-содействие в реализации инвестиционных проектов на территории муниципального образования «Мамоновский городской округ»;

-разработка рекомендаций по организации взаимодействия органов местного самоуправления и участников инвестиционного процесса и

предпринимательской деятельности, в том числе рекомендаций по сокращению административных барьеров, препятствующих осуществлению такого взаимодействия;

-взаимодействие в сферах инвестиционной и предпринимательской деятельности с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти по Калининградской области, исполнительными органами государственной власти Калининградской области, организациями, расположенными на территории муниципального образования «Мамоновский городской округ»;

-обеспечение открытости и прозрачности в сфере инвестиционной деятельности на территории муниципального образования «Мамоновский городской округ» для потенциальных инвесторов, формирование положительного инвестиционного имиджа;

-рассмотрение результатов реализации инвестиционных проектов, включая несостоявшиеся и неуспешные, анализ причин неудач в реализации;

-организация и координация деятельности по улучшению инвестиционного климата и внедрению успешных муниципальных практик в рамках Национального рейтинга состояния инвестиционного климата в субъектах Российской Федерации (далее - Национальный рейтинг) в пределах полномочий органов местного самоуправления;

-разработка предложений по формированию муниципальных программ поддержки малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования «Мамоновский городской округ»;

-содействие в реализации муниципальных программ поддержки малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования «Мамоновский городской округ».

3.2. Для решения поставленных задач, установленных настоящим Положением, на Совет возлагаются следующие функции:

-рассмотрение предложений органов местного самоуправления муниципального образования «Мамоновский городской округ» по вопросам реализации муниципальной политики в сферах инвестиционной и предпринимательской деятельности на территории муниципального образования «Мамоновский городской округ»;

-организация выполнения мероприятий по улучшению показателей Калининградской области в Национальном рейтинге в пределах полномочий органов местного самоуправления;

-содействие инвесторам (инициаторам) инвестиционных проектов и субъектам малого и среднего предпринимательства в преодолении административных и других барьеров, возникающих при реализации инвестиционных и иных проектов на территории муниципального образования «Мамоновский городской округ»;

-рассмотрение вопросов, возникающих у инвесторов и субъектов предпринимательства по реализации инвестиционных и иных проектов на территории муниципального образования «Мамоновский городской округ», и выработка предложений по их решению, анализ результатов реализации проектов и причин нереализованных проектов;

-подготовка предложений по повышению инвестиционной привлекательности и созданию благоприятной среды для развития предпринимательства на территории муниципального образования «Мамоновский городской округ»;

-взаимодействие со средствами массовой информации по вопросам освещения ситуации в сферах инвестиционной и предпринимательской деятельности, формирование позитивного мнения о данных сферах деятельности.

3.3. В целях осуществления основных задач и функций, установленных настоящим Положением, Совет вправе:

-запрашивать в установленном порядке от руководителей предприятий, организаций, учреждений, расположенных на территории муниципального образования «Мамоновский городской округ», информацию, необходимую для рассмотрения вопросов, входящих в компетенцию Совета;

-проводить совещания по вопросам, входящим в компетенцию Совета, с участием заинтересованных лиц и организаций;

-формировать постоянные и временные рабочие (экспертные) группы;

-привлекать в установленном порядке специалистов для проработки вопросов, выносимых на рассмотрение Совета;

-направлять рекомендации в пределах своей компетенции органам местного самоуправления муниципального образования «Мамоновский городской округ», руководителям предприятий, организаций, учреждений, расположенных на территории муниципального образования «Мамоновский городской округ», независимо от их организационно-правовой формы.

4. Порядок формирования Совета

4.1. Совет формируется в соответствии с настоящим Положением и состоит из десяти человек. В состав Совета входят председатель Совета, заместитель председателя Совета, секретарь Совета и члены Совета.

4.2. Председателем Совета является глава администрации муниципального образования «Мамоновский городской округ».

В состав Совета входят:

-специалисты администрации муниципального образования «Мамоновский городской округ» –3человека;

-представители общественных организаций, представители организаций в сфере бизнеса, субъекты предпринимательской деятельности по ходатайству их руководителей -5человек;

-депутаты Мамоновского окружного совета депутатов –1 человек.

Ходатайства руководителей для формирования состава Совета, принимаются в течение 15 рабочих дней со дня размещения информации о создании Совета на официальном сайте администрации муниципального образования «Мамоновский городской округ» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет. В состав Совета включаются вышеуказанные представители в порядке очередности поступления соответствующих ходатайств.

Для участия в заседании Совета, в соответствии с рассматриваемыми вопросами, могут быть приглашены представители территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Калининградской области, исполнительных органов государственной власти Калининградской области, организаций, расположенных на территории муниципального образования «Мамоновский городской округ».

4.3. Состав Совета утверждается постановлением администрации муниципального образования «Мамоновский городской округ».

4.4. Председатель Совета:

- организует деятельность Совета;
- принимает решение о проведении заседания Совета;
- организует контроль за выполнением решений Совета.

4.5. Заместитель председателя Совета и секретарь Совета избираются из членов Совета на первом заседании Совета.

4.6. Секретарь Совета отвечает за проведение заседаний Совета.

5. Организация деятельности Совета

5.1. Основной формой деятельности Совета являются заседания Совета.

5.2. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в полугодие, по решению председателя Совета.

5.3. Заседание ведет председатель Совета, а в случае его отсутствия - заместитель председателя.

5.4. Председатель Совета:

- определяет дату и время проведения заседаний Совета;
- утверждает повестку очередного заседания Совета;
- подписывает протокол заседания.

5.5. Секретарь Совета осуществляет:

- подготовку проекта повестки очередного заседания Совета на основе предложений членов Совета, материалов к заседанию Совета;
- информирование членов Совета о месте, времени проведения и повестке заседания Совета, обеспечение их необходимыми материалами;
- ведение и подписание протокола заседания Совета, рассылку протокола заседания Совета членам Совета и заинтересованным лицам;
- размещение информации о заседании Совета на официальном сайте администрации муниципального образования «Мамоновский городской округ» в информационно телекоммуникационной сети Интернет;

5.6. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины от утвержденного состава Совета. В случае временного отсутствия члена Совета (в том числе по причине болезни, отпуска, командировки и др.) участие в заседании Совета может быть возложено на лицо, исполняющее его обязанности.

5.7. Решение Совета принимается открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Совета.

5.8. Решение Совета оформляется протоколом, который подписывается

председательствующим на заседании Совета и секретарем Совета. Решение Совета носит рекомендательный характер.

5.9. Протокол заседания Совета в трехдневный срок после подписания рассылается членам Совета и заинтересованным лицам. Информация о заседании Совета размещается на официальном сайте администрации муниципального образования «Мамоновский городской округ» в информационно телекоммуникационной сети Интернет.

6. Обеспечение деятельности Совета

6.1. Материальное и техническое обеспечение деятельности Совета осуществляется администрацией муниципального образования «Мамоновский городской округ».